



Na temelju članka 72. Statuta Udruge osoba s intelektualnim teškoćama i njihovih obitelji "Mali princ", na sjednici Upravnog odbora Udruge održanoj 02.10.2023. godine usvojen je:

## **PRAVILNIK O KUĆNOM REDU UDRUGE OSOBA S INTELKTUALNIM TEŠKOĆAMA I NJIHOVIH OBITELJI „MALI PRINC“**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

(1) Odredbe ovog Pravilnika odnose se na korisnike koji koriste socijalne usluge utvrđene Ugovorom o pružanju socijalnih usluga, a koja usluga im je priznata temeljem uputnice ili rješenja Hrvatskog zavoda za socijalni rad, temeljem Zakona o socijalnoj skrbi.

(2) Odredbe ovog Pravilnika odnose se i na zaposlene radnike socijalnih usluga, posjetitelje i druge osobe za vrijeme njihova boravka u Udruzi Mali princ.

#### **Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

#### **Članak 3.**

Ovaj Pravilnik bit će dostupan na mjestu vidljivom osobama iz čl. 1. te na drugim mjestima s ciljem dostupnosti i pravovremene informiranosti.

#### **Članak 4.**

(1) Korisnik socijalnih usluga uživa zaštitu temeljnih prava utvrđenih Ustavom Republike Hrvatske, Konvencijom UN-a o pravima djeteta, Konvencije o pravima osoba s invaliditetom te drugim međunarodnim ugovorima kao i internim aktima Udruge.

(2) Korisnika se može ograničiti u temeljnim pravima samo iznimno i u granicama nužnim za ostvarenje svrhe.

#### **Članak 5.**

Korisniku se osigurava ravnopravan položaj tijekom boravka u Udruzi neovisno o njegovom spolu, spolnoj orijentaciji, rasi, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili etičkom podrijetlu, imovini ili društvenom položaju, rođenju, naobrazbi ili drugim osobinama/okolnostima.

#### **Članak 6.**

(1) Prilikom prijema korisnika, korisnik se upoznaje s ovim Pravilnikom kojeg se dužan pridržavati i poštovati.

(2) Korisnik se dužan pristojno i s poštovanjem odnositi prema djelatnicima Udruge, drugim korisnicima, volonterima i posjetiteljima Udruge.

#### **Članak 7.**

(1) Korisnik ne smije biti izložen torturi, okrutnom i drugom nehumanom postupanju.

(2) U slučaju nehumanog postupanja od strane drugih korisnika ili djelatnika Udruge, korisnik nehumano postupanje može prijaviti nadležnom djelatniku ili prigovor, primjedbu, prijavu i slično upisati u knjigu dežurstva.

### **II. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA KORISNIKE POLUDNEVNOG BORAVKA**

#### **Članak 8.**

(1) Za odvijanje aktivnosti izvan prostorija Udruge i izvan grada Đurđevca a za koje je potrebno koristiti organizirani prijevoz (izleti, obilasci i sl.), i koji se odvijaju bez pratnje roditelja/skrbnika obavijestit će se roditelj/skrbnik i zatražiti njegova suglasnost najkasnije dan prije odvijanja aktivnosti.

(2) U slučaju da roditelj/skrbnik ne potpiše suglasnost za aktivnosti iz stavka 1. ovog članka, korisnik usluge u periodu odvijanja aktivnosti izvan prostorija Udruge neće koristiti uslugu.

(3) U slučaju da korisnik usluge u periodu odvijanja aktivnosti ne osigura pratnju, neće biti uključen u odvijanje aktivnosti.



## UDRUGA OSOBA S INTELEKTUALNIM TEŠKOĆAMA I NJIHOVIH OBITELJI „MALI PRINC“

Ulica kralja Tomislava 5, 48350 Đurđevac, OIB: 65549367874, IBAN: HR7923600001101385448 ZABA,  
tel: 048-811-384, mob: 098-487-389; e-mail: mali.princ.dju@gmail.com; adresa: www.udrugamrdju.hr

### Članak 9.

(1) U slučaju održavanja izvanrednih aktivnosti u prostorijama Udruge ili izvan njih, odgovorne osobe Udruge ili voditelj programa donose odluku o neodržavanju aktivnosti ili o održavanju aktivnosti u drugom terminu, prostoru ili lokaciji, i o tome obavještavaju korisnika usluge pisanim putem, telefonski ili na drugi primjereni način.

(2) Korisnik usluge dužan je prijaviti svaku promjenu koja bi utjecala na pružanje socijalne usluge odmah nakon njezina nastanka.

(4) Radi zaštite korisnika usluga, korisnik je dužan surađivati s osobama iz obitelji u slučajevima kada uoči znatne promjene u ponašanju i zdravstvenom stanju korisnika usluga te u tu svrhu može ograničiti pružanje usluga dok se uočene promjene ne riješe.

### Članak 10.

(1) Radi zaštite korisnika usluge, nije dozvoljen dolazak korisnika s prijenosnim bolestima jer se povećava rizik od zaraze i većeg pobolijevanja u grupi i takvi korisnici zahtijevaju više pažnje i njege koja im u poludnevnom boravku ili klupskim aktivnostima ne može biti pružena.

(2) Simptomi zbog kojih nije dozvoljen dolazak su: prehlada ili viroza, povišena temperatura, povraćanje, proljev, razni osipi po koži, bol u trbuhu, angina, konjuktivitis, uši u kosi, veće imobilizacije i sl.

(3) U slučajevima javljanja simptoma iz stavka 2. ovog članka, odmah se poziva roditelj/skrbnik kako bi se korisnik zbrinuo na kućnu njegu.

### Članak 11.

(1) Roditelj/skrbnik korisnika usluga iz članka 2. ovog ugovora

a. sam organizira dolazak i odlazak na aktivnosti Pružatelja usluga

b. koristi usluge organiziranog prijevoza od strane Pružatelja usluga

(2) Ako korisnik dolazi na aktivnosti Pružatelja usluge ili odlazi sa aktivnosti Pružatelja usluge samostalno bez pratnje roditelja/skrbnika, o tome roditelj/skrbnik daje Izjavu u kojoj navodi pobliže način dolaska i odlaska korisnika i pružatelj usluga ne snosi odgovornost u slučaju nezgode prilikom dolaska korisnika usluge na aktivnosti i prilikom odlaska korisnika usluge s aktivnosti.

(3) U slučaju da korisnik usluge koristi usluge organiziranog prijevoza od strane Pružatelja usluga, korisnik potpisuje zasebnu izjavu – suglasnost i dobiva Pravilnik o korištenju službenih vozila Udruge.

### Članak 12.

Roditelj/skrbnik korisnika usluge poludnevnog boravka obvezuje se da će u slučaju spriječenosti blagovremeno, a najkasnije jedan dan ranije obavijestiti voditelja ili izvoditelja programa o spriječenosti dolaska korisnika, kao i najkasnije jedan dan ranije obavijestiti o ponovnom dolasku korisnika.

### Članak 13.

Svi korisnici usluga dužni su se pridržavati Etičkog kodeksa Udruge te pravila postavljenih od strane izvoditelja aktivnosti programa.

## III. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA KORISNIKE ORGANIZIRANOG STANOVANJA KUĆE PODRŠKE „Mali princ“

### Članak 14.

Korisnik mora održavati osobnu higijenu i čistoću organiziranog stanovanja u kojoj boravi. Odjeća korisnika pere se prema potrebi u Udruzi.

### Članak 15.

(1) Ako korisnik ne održava dovoljno osobnu higijenu, može biti upućen na obvezno tuširanje od strane djelatnika Udruge.

(2) Ukoliko korisnik ne obavlja osobnu higijenu ni po upućivanju, može mu se izreći usmena opomena zbog povrede kućnog reda.

(3) Korisnik je obvezan poslije buđenja namjestiti krevet, obaviti osobnu higijenu te urediti sobu i zajedničke prostorije u stambenoj zajednici.

(4) Noćni mir u organiziranom stanovanju je od 22.00 sata do 6.00 sati.



(5) Za vrijeme noćnog mira, korisnik može u sobi koristiti noćnu svjetiljku do 23:00 sata pod uvjetom da time ne ometa nikoga od ostalih korisnika u sobi.

**Članak 16.**

Posjete korisnika s osobama od značaja se odvijaju u dogovoru s nadležnim djelatnikom Udruge.

**Članak 17.**

(1) Rasporedom radnih aktivnosti korisnika koji se izrađuje sukladno mogućnostima korisnika, utvrđuje se tjedna lista radnih obaveza.

(2) Nadležni djelatnik izrađuje i listu praćenja uzimanja farmakoterapije.

**Članak 18.**

Radne, okupacijske i slobodne aktivnosti provodit će se u za to predviđenim prostorima kao organizirane grupne aktivnosti po programu i pod vodstvom asistenta u obliku radionica i sličnih oblika.

**IV. ZAJEDNIČKE ODREDBE**

**Članak 19.**

Za vrijeme korištenja ugovorenih socijalnih usluga, korisnik je dužan pristojno se ophoditi i ponašati te boraviti u prikladnoj odjeći i obući.

**Članak 20.**

(1) Korisnik za vrijeme korištenja socijalnih usluga u Udruzi ima pravo:

- na sve usluge koje pruža Udruga razmjerno potrebama,
- zatražiti stručnu pomoć od djelatnika Udruge radi rješavanja svog problema/slučaja,
- na kulturne, sportsko-rekreativne, društvene, edukativne i ostale aktivnosti koje se organizirano provode u Udruzi,
- na posjete ukoliko se radi o korisniku organiziranog stanovanja,
- na higijenski pribor sukladno normativima i mogućnostima Udruge,
- na stručnu pomoć socijalnog radnika, socijalnog pedagoga i drugih stručnjaka,
- primati pisane pošiljke i pakete,
- na prigovore, primjedbe, prijedloge i sl., u pisanom obliku,
- druga prava utvrđena aktima Udruge.

**Članak 21.**

U prostorijama Udruge je zabranjeno:

- unošenje oružja, streljiva, noževa i sličnih stvari pogodnih za samoozljeđivanje ili ozljeđivanje drugih osoba, alkoholnih pića, narkotičkih i drugih sredstava kojima bi se mogao ometati boravak drugih korisnika ili remetiti kućni red,
- namjerno narušavanje reda i mira na način da se uznemirava ili ometa ostale korisnike, djelatnike i volontere koji borave u Udruzi (vika, svađa, tuča i sl.)
- namjerno oštećenje i ometanje rada tehničke opreme (audio-vizualne i svjetlosne, protupožarne) koja je postavljena u prostorije radi osiguravanja fizičke i tehničke zaštite,
- otuđenje imovine Udruge, djelatnika i drugih korisnika,
- namjerno oštećenje i/ili uništavanje inventara,
- verbalno, fizičko, psihičko i spolno zlostavljanje i bilo koji drugi oblik zlostavljanja,
- vrijeđanje i omalovažavanje na osnovi rasne, vjerske, nacionalne ili etničke pripadnosti, spola ili seksualne orijentacije,
- namjerno ometanje noćnog mira u organiziranom stanovanju,
- povreda propisa o sigurnosti i zaštiti od požara zbog čega je nastupila ili mogla nastupiti šteta,
- ulaziti u prostorije koje nisu određene za boravak i kretanje korisnika,
- pisanje i lijepljenje papira ili drugih materijala po neprimjerenim predmetima,
- dovođenje životinja u prostor Udruge,
- neodržavanje čistoće stambene zajednice u kojoj korisnik boravi te neodržavanje osobne higijene,
- bacanje hrane u odvođe,
- druge povrede kućnog reda koje mogu ugroziti sigurnost, zdravlje i život korisnika te remete boravak korisnika i kvalitetno obavljanje usluga u Udruzi.



## UDRUGA OSOBA S INTELKTUALNIM TEŠKOĆAMA I NJIHOVIH OBITELJI „MALI PRINC“

Ulica kralja Tomislava 5, 48350 Đurđevac, OIB: 65549367874, IBAN: HR7923600001101385448 ZABA,  
tel: 048-811-384, mob: 098-487-389; e-mail: mali.princ.dju@gmail.com; adresa: www.udrugamrdju.hr

### Članak 22.

Svaki radnik i korisnik dužan je poštivati rad, angažiranje i privatnost drugoga, te obavljati svoje zadaće bez ugrožavanja interesa i integriteta drugih osoba.

### Članak 23.

Prije svakog ulaska i izlaska iz Udruge, ako za to postoji opravdana sumnja, djelatnik Udruge može izvršiti pretragu korisnika i predmeta koju korisnik nosi, u cilju pronalaska i oduzimanja sredstava pogodnih za napad, alkoholnih pića, narkotika i drugih sredstava kojima bi mogao ometati boravak drugih korisnika ili remetiti kućni red.

### Članak 24.

Svaki uočeni kvar na instalacijama električne struje, plina, vodovoda, grijanja ili drugi kvar korisnici su obvezni prijaviti djelatniku Udruge.

### Članak 25.

(1) Prostorije, inventar, uređaje te ostalu opremu svi su dužni koristiti pažljivo, prema uputstvu i u maniri dobrog i savjesnog gospodara. O svakom oštećenju ili kvaru potrebno je obavijestiti nadležnu osobu te utvrditi okolnosti nastanka štete.

(2) Štetu koju korisnik počini u Udruzi namjerno ili iz krajnje nepažnje, obvezan je nadoknaditi.

(3) Ako je šteta počinjena u ili na zajedničkim prostorijama, a počinitelj se ne može utvrditi, štetu nadoknađuju svi korisnici.

## V. ODGOVORNOST ZBOG KRŠENJA ODREDBI PRAVILNIKA

### Članak 26.

Djelatniku Udruge koji krši odredbe ovog Pravilnika može se otkazati ugovor o radu.

Za korisnika koji krši odredbe ovog Pravilnika može se izdati opomena ili podnijeti zahtjev za prekid usluge u nadležnom Područnom uredu Hrvatskog zavoda za socijalni rad.

### Članak 27.

Informiranje korisnika Udruge o ovom Pravilniku vrši se usmeno te putem objavljivanja ovog Pravilnika na vidljivim mjestima u prostorijama Udruge.

U Đurđevcu, 2. listopada, 2023.



Predsjednica Udruge Mali princ:  
Kristinka Štefan